

## Tuotteiden ostamista koskevat yleiset ehdot

### 1. Johdanto

Nämä yleiset ehdot ("Yleiset Ehdot") koskevat Tuotteiden ostamista.

### 2. Määritelmät

Sopimuksessa alla olevilla määritelmillä on seuraava sisältö:

"**Sopimus**" tarkoittaa Asiakkaan tekemää sopimusta koskien Tuotteiden ostamista ja se sisältää nämä Yleiset Ehdot.

"**Immateriaalioikeudet**" tarkoittavat kaikenmuotoisia immateriaalisia ja teollisia oikeuksia, kuten tekijänoikeuksia, tietokantaoikeuksia, lähdekoodeja, patenteja ja patentoitavia keksintöjä, rekisteröityjä ja rekisteröimättömiä tuotemerkkejä, tieto-taitoa (riippumatta siitä onko se patentoitava keksintö tai ei), rekisteröityjä ja rekisteröimättömiä malleja.

"**Hintaliite**" tarkoittaa näiden Yleisten Ehtojen Liitettä2, joka sisältää hinnat ja maksuehdot.

"**Tuote**" tarkoittaa sitä tai niitä esineitä, jotka Infobric toimittaa Asiakkaalle Sopimuksen mukaan.

### 3. Tekninen dokumentaatio ja informaatio

3.1 Kaikki Tuotetta ja sen valmistusta koskeva dokumentaatio, jonka Infobric toimittaa Asiakkaalle ennen Sopimuksen tekemistä tai sen jälkeen, on Infobricin omaisuutta.

3.2 Vastaanotettua teknistä dokumentaatiota tai tietoja ei saa ilman Infobricin suostumusta käyttää muuhun tarkoitukseen, kuin siihen, jota varten se on luovutettu.

### 4. Toimituslauselma

Ellei toimituslauselmasta ole sovittu, toimitus tapahtuu "Ex Works" Sopimuksen solmimisen hetkellä olevien INCOTERMS ehtojen mukaan. Jos toimituslauselmasta on sovittu, sitä tulkitaan Sopimuksen teko hetkellä voimassa olevien INCOTERMS ehtojen mukaisesti.

### 5. Toimituksen myöhästyminen

5.1 Mikäli Infobric toteaa, että yhtiö ei pysty noudattamaan sovittua toimitusaikaa tai että yhtiön taholta aiheutettu myöhästyminen on todennäköistä, yhtiön tulee viipymättä ilmoittaa Ostajalle tästä ja tällöin ilmoittaa viivästymisen syy, sekä jos mahdollista, ilmoittaa ajankohta, jolloin toimituksen lasketaan voivan tapahtua.

5.2 Siinä tapauksessa, että toimitus myöhästyy siksi, että Infobric on olennaisesti laiminlyönyt velvollisuuksiaan ja toimituksen myöhästymisellä on olennainen merkitys Ostajalle, Ostajalla on oikeus purkaa Tuotetta koskeva Sopimus.

5.3 Yllä, kohdissa 5.1 - 5.2 mainittu sääntelee tyhjentävästi Infobricin vastuun toimituksen myöhästymisestä. Ostajalla ei siten ole mitään vastuuta toimituksen myöhästymisestä paitsi mitä on säädetty tässä kohdassa 5. Tämä koskee jokaista menetystä (suoraa tai epäsuoraa), jonka myöhästyminen saattaa aiheuttaa, esimerkiksi mutta ei rajoitettu tuotannonmenetykseen, saamatta jääneeseen voittoon tai muuhun taloudelliseen menetykseen. Tämä Infobricin vastuun rajoitus ei kuitenkaan ole voimassa, mikäli Infobric on syyllistynyt törkeään huolimattomuuteen.

### 6. Omistusoikeuden pidättäminen

Tuote on Infobricin omaisuutta siihen saakka, kunnes se on täysin maksettu, siinä laajuudessa, kuin tällainen omistusoikeuden pidättäminen on voimassa.

### 7. Vastuu vioista

7.1 Infobric on velvollinen tämän kohdan 7 määräysten mukaisesti korjaamaan Tuotteen kaikki viat, jotka johtuvat puutteista suunnittelussa, materiaalissa tai valmistuksessa.

7.2 Infobricin vastuu ei kata vikoja, jotka aiheutuvat olosuhteista,

jotka ovat tulleet sen jälkeen, kun riski tuotteesta on siirtynyt Ostajalle. Vastuu ei kata esimerkiksi vikoja, jotka johtuvat siitä, että käyttöolosuhteet poikkeavat siitä mitä Sopimuksessa on edellytetty tai Tuotteen vääranlaisesta käytöstä. Se ei myöskään kata vikoja, jotka johtuvat Ostajan puutteellisesta huollosta tai vääranstä asennuksesta tai Ostajan ilman Infobricin kirjallista suostumusta tekemistä muutoksista tai Ostajan tekemistä virheellisistä korjauksista. Lopuksi vastuu ei kata normaalia kulumista tai huononemista.

7.3 Infobricin vastuu kattaa ainoastaan viat, jotka tulevat ilmi yhden (1) vuoden kuluessa siitä päivästä lukien, jolloin Tuote toimitettiin, sikäli kun on kyse mekaniikkatuotteista (esimerkiksi portit) ja kahden (2) vuoden kuluessa kyseen ollessa elektroniikkakomponenteista (esimerkiksi keskusyksikkö ja kortinlukijat).

7.4 Ostajan on reklamoitava kirjallisesti viat Infobricille ilman kohtuutonta viivettä sen jälkeen, kun vika on havaittu tai se olisi pitänyt havaita, mutta ei missään tapauksessa myöhemmin kuin kaksi viikkoa kohdassa 7.3 mainitun vastuuajan päättymisestä. Reklamaatio on tehtävä osoitteeseen support@infobric.se ja sen tulee sisältää kuvaus siitä miten vika ilmenee. Ellei Ostaja tee reklamaatiota kirjallisesti yllä mainittujen määräaikaisten sisällä, hän menettää oikeuden esittää vikaan perustuvia vaateita.

7.5 Kun Infobric on vastaanottanut kirjallisen reklamaation kohdan 7.4 mukaisesti, yhtiön on korjattava vika olosuhteiden vaatimalla kiireellisyydellä.

7.6 Mikäli korjaaminen voi tapahtua vaihtamalla tai korjaamalla viallinen osa ja osan irrottaminen ja sen asentaminen ei vaadi erityistä ammattitaitoa, Infobric saa vaatia, että viallinen osa lähetetään yhtiölle tai yhtiön osittamaan paikkaan korjausta tai vaihtamista varten. Infobric on tällöin täyttänyt yhtiön vikaan liittyvän velvollisuuden yhtiön toimittaessa Ostajalle korjatun tai vaihdetun osan.

7.7 Mikäli vikojen korjaaminen vaatii kajoamista muuhun kuin Tuotteeseen, Ostaja vastaa tästä aiheutuvista työstä ja kustannuksista.

7.8 Vialliset osat, jotka vaihdetaan tämän kohdan 7 mukaisesti, on annettava Infobricin käyttöön ja niistä tulee yhtiön omaisuutta.

7.9 Mikäli ostaja tekee kohdan 7.4 mukaisen reklamaation ja osoittautuu, että ei ole olemassa vikaa, josta Infobric on vastuussa, yhtiöllä on oikeus korvaukseen työstä ja kustannuksista, jotka reklamaatio on aiheuttanut yhtiölle.

7.10 Edellä kohdissa 7.1 – 7.10 mainittu sääntelee tyhjentävästi Infobricin vastuun vioista. Ostajalla ei täten ole muuta vastuuta vioista, kuin mitä tässä kohdassa 7 säädetään. Tämä koskee jokaista menetystä (suoraa tai epäsuoraa), joita vika voi aiheuttaa, esimerkiksi mutta ei rajoitettu tuotannonmenetykseen, saamatta jääneeseen voittoon tai muuhun taloudelliseen menetykseen. Tämä Infobricin vastuun rajoitus ei kuitenkaan ole voimassa mikäli Infobric on syyllistynyt törkeään huolimattomuuteen.

### 8. Immateriaalioikeudet

8.1 Kaikki Immateriaalioikeudet ja muut tuotetta koskevat Oikeudet kuuluvat Infobricille, tai mikäli on sovellettavissa, Infobricin toimittajille.

8.2 Mikään tässä Sopimuksessa ei tarkoita Tuotteeseen liittyvien immateriaalioikeuksien tai muiden oikeuksien luovuttamista tai siirtämistä.

### 9. Salassapito

9.1 Kumpikin Osapuoli sitoutuu sopimuksen voimassaolon ajan ja kolme vuotta sen jälkeen olemaan luovuttamatta ilman toisen osapuolen suostumusta tietoja toisen osapuolen toiminnasta kolmannelle osapuolelle sellaisesta, mikä voidaan lukea liike- tai ammattisalaisuudeksi. Liike- ja ammattisalaisuudeksi katsotaan aina tiedot, jotka Osapuoli on ilmoittanut salaisiksi. Salassapitovelvollisuus ei koske sellaisia tietoja, jotka Osapuoli voi osoittaa saaneensa muulla tavoin kuin toimeksiannon kautta tai että tiedot ovat yleisesti tunnettuja. Salassapitovelvollisuus ei

myöskään ole voimassa silloin, kun Osapuoli joutuu luovuttamaan tietoja lain mukaan.

9.2 Osapuolen on henkilöstön kanssa tehdyn salassapitositoumuksen tai muiden sopivien toimenpiteiden kautta huolehdittava, että yllä mainittua salassapitoa noudatetaan. Osapuoli on myös vastuussa siitä, että käytetty alihankkija sekä tämän asianomainen henkilöstö allekirjoittavat vastaavansisältöisen salassapitositoumuksen toisen Osapuolen eduksi.

## 10. Force Majeure

10.1 Osapuoli vapautuu tämän sopimuksen mukaisten velvollisuuksien täyttämättä jättämisen seurauksista, jos velvollisuuksien täyttämättä jättäminen johtuu olosuhteista, jotka eivät ole Osapuolen hallinnassa ja joita Osapuoli ei kohtuudella voinut ennakoida tai välttää, kuten sota, viranomaisen toimenpide, uusi tai muuttunut lainsäädäntö, työmarkkinaselkkaus, kauppa- tai valuuttarajoitukset, saarto, tulipalo, tulvat tai muut vastaavanlaiset olosuhteet sekä alihankkijoiden aiheuttama vika tai toimitusten myöhästyminen.

10.2 Osapuolen, joka vetoaa tämän kohdan 10 mukaisiin vapauttamisperusteisiin seurauksista, on viipymättä annettava toiselle Osapuolelle tiedoksi tämän tilanteen syntyminen, kuten myös sen päätyminen.

10.3 Riippumatta siitä, mitä vapauttamisperusteesta sanotaan tässä kohdassa 10, Osapuolella on oikeus seurauksitta sanoa irti Sopimus välittömästi kirjallisella ilmoituksella toiselle Osapuolelle, jos Sopimuksen mukaisen olennaisen velvollisuuden täyttäminen myöhästyy enemmän kuin kolme kuukautta.

## 11. Yleistä

11.1 Kummallakaan osapuolella ei ole oikeutta kokonaan tai osittain luovuttaa tai antaa pantiksi tämän Sopimuksen mukaisia oikeuksiaan ja/tai velvollisuuksiaan ilman toisen osapuolen kirjallista suostumusta. Infobricillä on kuitenkin oikeus luovuttaa kolmannelle osapuolelle saatavansa Asiakkaalta.

11.2 Tämä Sopimuksen alaisten ilmoitusten on oltava kirjallisia.

11.3 Jotta muutokset ja lisät tähän sopimukseen astuisivat voimaan, ne on tehtävä kirjallisesti ja molempien osapuolten on ne allekirjoitettava.

11.4 Infobricillä on kuitenkin oikeus kahdenkymmenen (20) päivän varoitusajalla muuttaa tätä Sopimusta mahdollisten pakottavien lainsäädännöllisten muutosten vuoksi.

## 12. Erimielisyydet ja lain soveltaminen

12.1 Tähän Sopimukseen sovelletaan Ruotsin lainsäädäntöä.

12.2 Tätä Sopimusta koskevat kiistat on ratkaistava lopullisesti Tukholman Kauppakamarin Välimiesinstituutissa (Stockholms Handelskammarens Skiljedomsinstitut) ("Instituutti"). Instituutin Säännöt yksinkertaisesta välitysmenettelystä (Regler för Förenklat Skiljeförfarande) ovat voimassa, ellei Instituutti, ottaen huomioon jutun vaikeusaste, kiistanalainen arvo ja muut olosuhteet päätä, että Tukholman kauppakamarin välimiesinstituutin välityssääntöjä on sovellettava menettelyyn. Viimeksi mainitussa tapauksessa Instituutti myös päättää, koostuuko välityslautakunta yhdestä vai kolmesta välitysmiehestä.

Kohdan 12.2 sitä estämättä Infobricillä on kuitenkin aina oikeus periä erääntynyt saatava yleisessä tuomioistuimessa.